

♣ 2023년 물리학과 ♣
신입생 오리엔테이션



일시 : 2023. 2. 07(화)
장소 : 자연대 3호관 304 강의실

물리학과 학점 이수 소개자료

1. 2023년 교과과정 (교과과정은 입학년도 별로 차이가 있습니다.)

	교양교과목			전공교과목			전공심화 또는 부전공	일반선택	졸업(수료)학점
	교필	교선	소계	전필	전선	소계			
물리학과	14	17	31	24	24	48	21	30	130이상

*교양필수 : 일반물리1,2, 일반물리실험1,2, 수학1,2 (모두 기초과학에 해당)

교양 45학점(교필 포함, 3학점 추가됨)까지 이수 가능.

- ◆ 역량교양 3개(창의,감성,공동체) 영역에서 각 3학점씩 9학점 이상 취득
- ◆ 모든 학생은 인문학 관련 교양교과목을 8학점 이상 이수해야 함. 인문학 관련 교양교과목의 인정 영역은 역량교양 ‘창의’, ‘감성’, ‘공동체’, 균형교양 ‘인간과사회’, ‘표현과소통’ 분야 해당.
- ◆ 균형교양 ‘표현과소통’ 영역 3학점 이상, ‘진로와창업’ 영역 2학점 이상 취득
- ◆ 기초교양 ‘기초SW’ 영역에서 3학점 이상 취득.(새로 추가됨)
- ◆ 계열별 교차 의무 이수
 - ▶인문사회계열 및 예체능계열: 균형교양 ‘자연과기술’ 영역에서 최소 3학점 이상 취득
 - ▶이공계열:균형교양 ‘인간과사회’ 영역과 기초교양 ‘기초과학’ 영역에서 **각각 최소 3학점** 이상 취득

*전공필수 : 역학, 전자기학1, 양자역학1, 기초전자기학, 현대물리, 열및통계물리1, **각 3학점(총 18학점)**
물리실험 1,2, 기초광학실험-**각 2학점(총 6학점)**

* 복수전공, 부전공, 전공심화(21학점) 중 하나를 선택하여 이수-교직이수학점과 무관

▣ 수강 신청 시 반드시 시간 및 강의실 확인하고 개강 후 출석부 등재확인 할 것.

2. 장학금

국가장학금, 성적우수 장학금(진리,창조 1,2,3,4), 가계곤란 장학금(용지, 봉지), 외부기관 장학금, 용봉장학생 장학금, 국가유공자 장학금, 근로장학생 장학금, 연구보조원 장학금

3. 휴학, 복학,

- 휴학, 복학 방법

학생이 질병, 군 입대, 기타 부득이한 사정으로 휴(복)학하고자 할 때는 우리대학 홈페이지 포털을 선택하여 **본인이 직접** 절차에 따라 **전산 입력**해야 한다. (휴학-총 8학기 가능)

전남대학교 홈페이지(www.chonnam.ac.kr)→ 전남대 포털→ 내학사업무→ 휴(복)학신청

4. 졸업자격인증제

▶ 졸업자격 인증제란?

- 1) **전공영역** : 졸업논문제 (논문 발표 및 (물리연구프로젝트1 or 2) 이수해야 함.
- 2) **외국어 영역** : **영어시험**(TOEIC, TOEFL, TEPS, OPIC, TOEIC Speaking 등) **성적 제출**(대학 재학 기간 내 일정 기준 점수 이상 취득. 졸업예비사정 기한까지 제출.)

교직과정 이수 선발-매년 7월초(연 1회-2학년 1학기)-**3명**(성적 및 전공이수)

※ 부·복수전공 신청(1월, 7월) 및 전과신청(**2024년 1월 중**(중순에서 말 사이))

※ 부·복수전공, 제2전공-우리대학에서 30학점 이상 취득자, 제3전공-60학점 이상 취득자

* 물리학과 학년별 교과과정(2023학년도)

구분	학년	학기	이론	실험	학점
교양	1학년	1학기	일반물리1(교필) 14분반 수학1(교필) 27분반 수리물리1(전선) 수리물리1연습(전선) 기초전공물리실습1(전선) 추천:역량교양(창의,감성,공동체), 표현과소통	일반물리실험1(교필) 10,22분반(금3,4교시)	12
		2학기	일반물리2(교필) 수학2(교필) 수리물리2(전선) 수리물리2 연습 (전선) 기초전공물리실습2(전선) 진로설계와 자기이해(진·창)	일반물리실험2(교필)	12
전공	2학년	1학기	역학(전필) 역학연습 (전선) 기초반도체물리 (전선) 프로그래밍물리학1 (전선) 기초전자기학(전필)		13
		2학기	전자기학1(전필) 전자기학1 연습 (전선) 고급역학 (전선) 고급역학연습 (전선) 현대물리 (전필)	물리실험1 (전필)	13
	3학년	1학기	양자역학1(전필) 양자역학 1연습(전선) 전자기학2 (전선) 전자기학2 연습(전선) 고급수리물리(전선)	물리실험2 (전필)	13
		2학기	양자역학2 (전선) 양자역학2 연습(전선) 열 및 통계물리1 (전필) 열 및 통계물리1연습(전선) 광학 (전선)	기초광학실험 (전필)	13
	4학년	1학기	열 및 통계물리2(전선) 고체물리(전선) 반도체광학(전선) 융합물리콜로퀴엄1(전선) *물리연구프로젝트1(전선)	고급광전자실험(전선)	15
		2학기	상대성이론(전선) 고급반도체물리(전선) 핵물리(전선) 융합물리콜로퀴엄2(전선) *물리연구프로젝트2(전선)	(*논문-필 택1이수) (물리연구프로젝트1 or 2) 중 1과목만 이수해야 함	13

반도체시스템공학연계전공 ‘23-25학년도 반도체시스템공학연계전공을 이수하는 학생에게 중복학점 인정범위를 기존9학점에서18학점까지 확대 적용

* 문의사항이 있으시면, 물리학과 사무실(530-3350~1)으로 연락주시길 바랍니다.

[별첨]

시간표 모듈

1. 시간표

교시 \ 요일	월 (50분 수업)	화 (75분 수업)	수 (50분 수업)	목 (75분 수업)	금 (50분 수업)	토 (50분 수업)
0	08:00 ~ 08:50	07:30 ~ 08:45	08:00 ~ 08:50	07:30 ~ 08:45	08:00 ~ 08:50	08:00 ~ 08:50
1	09:00 ~ 09:50	09:00 ~ 10:15	09:00 ~ 09:50	09:00 ~ 10:15	09:00 ~ 09:50	09:00 ~ 09:50
2	10:00 ~ 10:50	10:30 ~ 11:45	10:00 ~ 10:50	10:30 ~ 11:45	10:00 ~ 10:50	10:00 ~ 10:50
3	11:00 ~ 11:50	12:00 ~ 13:15	11:00 ~ 11:50	12:00 ~ 13:15	11:00 ~ 11:50	11:00 ~ 11:50
4	12:00 ~ 12:50	13:30 ~ 14:45	12:00 ~ 12:50	13:30 ~ 14:45	12:00 ~ 12:50	12:00 ~ 12:50
5	13:00 ~ 13:50	15:00 ~ 16:15	13:00 ~ 13:50	15:00 ~ 16:15	13:00 ~ 13:50	13:00 ~ 13:50
6	14:00 ~ 14:50	16:30 ~ 17:45	14:00 ~ 14:50	16:30 ~ 17:45	14:00 ~ 14:50	14:00 ~ 14:50
7	15:00 ~ 15:50	18:00 ~ 19:15	15:00 ~ 15:50	18:00 ~ 19:15	15:00 ~ 15:50	15:00 ~ 15:50
8	16:00 ~ 16:50	19:30 ~ 20:45	16:00 ~ 16:50	19:30 ~ 20:45	16:00 ~ 16:50	16:00 ~ 16:50
9	17:00 ~ 17:50	21:00 ~ 22:15	17:00 ~ 17:50	21:00 ~ 22:15	17:00 ~ 17:50	17:00 ~ 17:50
10	18:00 ~ 18:50	22:30 ~ 23:45	18:00 ~ 18:50	22:30 ~ 23:45	18:00 ~ 18:50	18:00 ~ 18:50
11	19:00 ~ 19:50		19:00 ~ 19:50		19:00 ~ 19:50	19:00 ~ 19:50
12	20:00 ~ 20:50		20:00 ~ 20:50		20:00 ~ 20:50	20:00 ~ 20:50
13	21:00 ~ 21:50		21:00 ~ 21:50		21:00 ~ 21:50	21:00 ~ 21:50
14	22:00 ~ 22:50		22:00 ~ 22:50		22:00 ~ 22:50	22:00 ~ 22:50
15	23:00 ~ 23:50		23:00 ~ 23:50		23:00 ~ 23:50	23:00 ~ 23:50

2. 예시(3학점 기준)

교시 \ 요일	월 (50분 수업)	화 (75분 수업)	수 (50분 수업)	목 (75분 수업)	금 (50분 수업)
1	국어(01반)	영어(03반)	국어(01반)	영어(03반)	영어(01반)
2	국어(01반)	에너지공학	영어(01반)	에너지공학	영어(01반)
3	국어(02반)	기기분석(02반)	국어(02반)	기기분석(02반)	동양사상사
4	국어(02반)	국어(03반)	동양사상사	국어(03반)	동양사상사
5	영어(02반)	수치해석	영어(02반)	수치해석	국어(05반)
6	영어(02반)	국어(04반)	국어(05반)	국어(04반)	국어(05반)
7	일반수학		일반수학		
8	일반수학		일반화학2		
9	일반화학2		일반화학2		

※ 모듈화란 특정 시간대를 한 단위로 묶어서 일정한 틀에 의거 전체 시간표를 작성하여 고정화하는 것을 의미함.

2023학년도 1학기 수강신청 시행계획

□ 주요일정

업무내용		기간	시간	대상	내용
수강인원 조정		'23.2.3.(금) 2.8.(수)	09:00 ~ 18:00	• 전공: 강좌 주관학과 • 교양: 강좌 협력학과	• 학년별 수강인원 관리 • 자과/타과/부단공 수강인원 조정 • 분반정보의 사무실 번호 입력
수강희망과목 예약 신청		'23.2.9.(목) ~2.10.(금)	09:00 ~ 18:00	• 학부 전 학년 공통	• 학부생만 해당(대학원생 제외) • 수강희망과목 예약을 했더라도 수강신청이 확정된 것이 아니며 반드시 수강신청기간에 수강신청을 해야함. • 모바일 수강희망과목예약 가능 (09:00~18:00)
수 강 신 청	대학원생	'23.2.14.(화) ~2.21.(화)	09:00 ~ 18:00	• 재학생 • 타대학 교류학생 • 재입학자 • 시간제 등록생 • '23. 1학기 복학자 또는 복학예정자 • 대학원생	• 모든 강의는 강의정원제 실시에 따라 선착순 수강신청 • 수강희망과목 예약된 교과목 중 본인의 수강제한학점 범위 내에서 신청 • 모바일 수강신청 시간 (10:00~18:00)
	4학년	'23.2.14.(화)			
	3학년	'23.2.15.(수)			
	2학년	'23.2.16.(목)			
	1학년 및 시간제등록생	'23.2.17.(금)			
	전 학년 (공통)	'23.2.20.(월) ~2.21.(화)			
수강신청 정정		'23.3.2.(목) ~3.8.(수)	09:00 ~ 18:00	• 복수전공 신규지정 등으로 인하여 제한학점이 변경된 자 • 기 신청한 교과목을 정정하고자 하는 자 • 수강신청 기간에 수강신청을 하지 못한 자	• 인터넷으로 실시
폐강과목수강신청자 수강신청 정정		'23.3.16.(목) ~3.17.(금)	09:00 ~ 18:00	• 수강신청 과목이 폐강되어 정정하고자 하는 자	• 인터넷으로 실시 • 폐강과목 수강신청자만 해당
수강취소 신청		'23.3.27.(월) ~3.28.(화)	09:00 ~ 17:00	• 2과목 이내 (단, 취소 후 1학점 이상 유지해야함)	• 수업일수 1/5선 이후 10일 이내(교학규정 제26조) • 인터넷으로 실시
정식출석부 출력		'23.3.29.(수)			• 담당교수 또는 학과에서 아르샘을 이용하여 출력

□ 미리해본 시간표 작성

1. 개념

- 수강하고자 하는 교과목을 대상으로 시간표 시뮬레이션 후 출력하여 원활한 수강신청을 지원하는 제도
- **수강희망과목 예약기간에 사용가능**하며, 교과목 조회를 통해 예비 시간표를 편성/삭제할 수 있고, 수강희망과목을 예약한 경우 해당 교과목들에 대해서 예비 시간표 편성내역에 일괄 등재 후 미리해본 시간표를 출력할 수 있음

2. 접속방법

- 전남대학교 포털사이트(<http://portal.jnu.ac.kr>) 로그인 → 교육지원 → 내학사업무 → 수업 → 수강시간표를 선택하여 [미리해본 시간표 작성] 화면으로 이동

□ 수강희망과목 예약

1. 수강희망과목 예약 대상: **학부학생만 해당**, 대학원생 제외

2. 개념

- 수강신청 전에 기간을 정하여 미리 이수할 교과목을 쇼핑을 하듯이 “나의 수강희망과목 내역”(최대 10과목까지 가능)에 담아두어 수강신청 당일 **[나의 수강희망과목 내역]**을 조회하여 해당 교과목-분반에 대한 선택버튼을 클릭하여 수강신청 하는 제도

3. 수강희망과목 예약 과정

- 포털 로그인 → 교육지원 → 내학사행정 → 수업 → 수강신청 → 수강(학부) 또는 수강(간편)

4. 모바일 수강예약 방법

- 전남대학교 모바일 홈페이지 접속(<http://www.jnu.ac.kr>) → ‘수강신청예약하기’ 배너 클릭 → 로그인 → ‘수강신청’ 메뉴 선택(PC상의 메뉴 구조와 동일) → 수강신청 → 수강신청(학부) 또는 수강신청(간편)

5. 수강신청 가능학점 확인 방법

- 포털시스템에서 수강신청 이월학점을 자동반영하여 해당학기 수강신청 제한학점을 생성하므로 수강희망과목 예약기간에 본인의 해당 학기 수강가능학점 확인 가능

※ 수강신청 학점이월 제도(교학규정 제24조의2)

- 수강신청 가능학점보다 실제 수강신청 학점이 적어 잔여 학점이 발생하는 경우, 2학점 범위 안에서 직후 학기(휴학생의 경우 직후 복학학기)로 이월하여 추가 수강신청을 할 수 있도록 하는 제도
- 학기별 최대 수강신청 학점은 이월학점을 포함하여 24학점을 초과할 수 없음
- 단, 졸업소요학점이 150학점 이상인 졸업학과 학생, 학년제 학과(부), 직전학기 학사경고 받은 자, 수강취소자, 수료유예자, 졸업유예자, 교류·파견학생은 학점이월 제외

<유의사항>

- 수강희망과목예약 신청기간에는 시간중복, 제한학점, 잔여여석에 상관없이 10과목까지 예약신청이 가능함
- 수강희망과목예약을 했다고 수강신청이 확정된 것은 아니며, 반드시 본 수강신청 기간에 수강신청을 하여야 함
- 본 수강신청기간에는 [수강희망과목 내역]에서 ①해당 교과목-분반을 클릭하거나 ②수강신청(간편) ,③수강신청(학부), ④수강신청(교과목)로 수강신청 가능

□ Web 수강신청(본 수강신청)

1. 수강신청 대상: 학부·대학원(전문, 특수대학원 포함) 재학생/휴학생(복학예정자)
가. 휴학생(복학예정자)은 복학신청 기한(2023.2.23.까지) 내에 반드시 복학 신청

나. 재학생이라도 휴학예정자는 수강신청 불필요

2. 장소: 인터넷 또는 모바일을 이용하여 수강신청 실시
3. 신입생 (학부생, 대학원생, 교류학생)
 - 학생 회원가입을 통한 아이디 등록 후 수강신청 가능
 - 포털 아이디: 본인 입력(5~20자리 이하의 문자+숫자+특수문자 '-', '_'조합가능)
 - 비밀번호: 본인 입력(9~20자리 이하의 문자+숫자+특수문자)
4. 아이디 및 비밀번호 오류 시 확인방법
전남대학교 포털(<http://portal.jnu.ac.kr>)→로그인 화면→아이디/비밀번호 찾기 이용



5. 시간표

교시 \ 요일	월 (50분 수업)	화 (75분 수업)	수 (50분 수업)	목 (75분 수업)	금 (50분 수업)
0	08:00 ~ 08:50	07:30 ~ 08:45	08:00 ~ 08:50	07:30 ~ 08:45	08:00 ~ 08:50
1	09:00 ~ 09:50	09:00 ~ 10:15	09:00 ~ 09:50	09:00 ~ 10:15	09:00 ~ 09:50
2	10:00 ~ 10:50	10:30 ~ 11:45	10:00 ~ 10:50	10:30 ~ 11:45	10:00 ~ 10:50
3	11:00 ~ 11:50	12:00 ~ 13:15	11:00 ~ 11:50	12:00 ~ 13:15	11:00 ~ 11:50
4	12:00 ~ 12:50	13:30 ~ 14:45	12:00 ~ 12:50	13:30 ~ 14:45	12:00 ~ 12:50
5	13:00 ~ 13:50	15:00 ~ 16:15	13:00 ~ 13:50	15:00 ~ 16:15	13:00 ~ 13:50
6	14:00 ~ 14:50	16:30 ~ 17:45	14:00 ~ 14:50	16:30 ~ 17:45	14:00 ~ 14:50
7	15:00 ~ 15:50	18:00 ~ 19:15	15:00 ~ 15:50	18:00 ~ 19:15	15:00 ~ 15:50
8	16:00 ~ 16:50	19:30 ~ 20:45	16:00 ~ 16:50	19:30 ~ 20:45	16:00 ~ 16:50
9	17:00 ~ 17:50	22:00 ~ 22:15	17:00 ~ 17:50	22:00 ~ 22:15	17:00 ~ 17:50
10	18:00 ~ 18:50	22:30 ~ 23:45	18:00 ~ 18:50	22:30 ~ 23:45	18:00 ~ 18:50
11	19:00 ~ 19:50		19:00 ~ 19:50		19:00 ~ 19:50
12	20:00 ~ 20:50		20:00 ~ 20:50		20:00 ~ 20:50
13	22:00 ~ 22:50		22:00 ~ 22:50		22:00 ~ 22:50
14	22:00 ~ 22:50		22:00 ~ 22:50		22:00 ~ 22:50
15	23:00 ~ 23:50		23:00 ~ 23:50		23:00 ~ 23:50

※ 월/수/금: 50분, 화/목: 75분 수업

6. 학부 수강신청

가. 수업시간표 조회: 전남대학교 포털(<http://portal.jnu.ac.kr>) → 로그인 → 교육지원 → 내학사행정 → 수업
→ 수강시간표(학부)

나. 수강신청 방법

- 방법1: 전남대학교 포털(<http://portal.jnu.ac.kr>) → 로그인 → 교육지원 → 내학사행정
→ 수업 → 수강신청 → 1.수강신청(수강희망과목)[[수강희망과목예약시](#)]
2.수강신청(간편, 학부, 교과목명) 중 택1 후 신청
- 방법2: 수강신청용 홈페이지 접속(<http://sugang.jnu.ac.kr>)후 방법1과 동일
- 방법3: 전남대학교 모바일 홈페이지 접속(<http://www.jnu.ac.kr>) → '수강신청하
기' 배너클릭 → 로그인 → '수강신청' 메뉴 선택(PC상의 메뉴 구조와 동
일) → 수강신청 → 1.수강신청(수강희망과목)[[수강희망과목예약시](#)]
2.수강신청(간편, 학부, 교과목명) 중 택1 후 신청

다. 수강신청 기준학점(학칙 제51조)

구 분	수강신청 기준학점	실제적용 제한학점	비 고
120학점 졸업학과(부)	16학점	17학점	학점 구성상 부득이한 경우 기준 학점보다 1학점까지 초과하여 신청할 수 있으므로 실제적용 제한학점까지 수강신청 가능함
130학점 졸업학과(부)	17학점	18학점	
140학점 졸업학과(부)	18학점	19학점	
150학점 졸업학과(부)	20학점	22학점	
160학점 이상 졸업학과(부)	24학점 [단, 건축학부 건축·도시설계전공(건축학전공)과 건축디자인학과(건축학과)의 경우 18학점/학년제의 경우 연간56학점]	24학점 [단, 건축학부 건축·도시설계전공(건축학전공)과 건축디자인학과(건축학과)의 경우 18학점/학년제의 경우 연간56학점]	
수의예과·의예과	21학점	22학점	

- ※ 직전학기 **성적우수자(15학점이상 이수 및 평균평점 3.75 이상자)**, **학군사관후보생 군사학 교과목 이수자**, **복수전공자**는 기준학점 외에 **3학점까지 초과**하여 신청할 수 있음(단, **성적우수자**, **학군사관후보생 군사학 교과목 이수자**, **복수전공자 중복 인정 안함**)
- ※ 학·석사학위연계과정의 재학생과 학·석사학위통합과정의 학사학위과정의 재학생은 기준학점 외에 매학기 6학점까지 추가로 이수할 수 있음

7. 대학원 수강신청

가. 수업시간표 조회: 전남대학교 포털(<http://portal.jnu.ac.kr>) → 로그인 → 교육지원 → 내학사행정 → 수업 → 수강시간표(대학원)

나. 수강신청 방법

- 방법1: 전남대학교 포털(<http://portal.jnu.ac.kr>) → 로그인 → 교육지원 → 내학사행정 → 수업 → 수강신청 → 수강신청(대학원, 간편, 교과목) 중 택1 후 신청
- 방법2: 수강신청용 홈페이지 접속(<http://sugang.jnu.ac.kr>)후 방법1과 동일
- 방법3: 전남대학교 모바일 홈페이지 접속(<http://www.jnu.ac.kr>) → '수강신청하기' 배너클릭 → 로그인 → '수강신청' 메뉴 선택(PC상의 메뉴 구조와 동일) → 수강신청 → 수강신청(대학원,간편,교과목) 중 택1후 신청

다. 수강신청 기준학점(대학원 교학규정 제18조)

- 학생이 소속학과의 교과과정에서 취득해야할 최소학점은 학과내규에 따름
- 직전 학기 수강과목 성적이 모두 A 이상일 경우 취득학점 외에 3학점을 초과하여 수강신청 가능(수강신청 프로그램에서 제한학점에 자동반영)
- 학사과정에서 보충학점을 취득해야할 학생은 수강신청 제한학점 외에 매학기 6학점까지 취득 가능

8. 교과목 재수강

가. 교과목의 재수강은 원교과목과 교과목코드가 같은 과목이거나 동일교과목으로 승인된 과목에 한하

며, 원교과목 성적이 C+ 이하인 과목만 재수강이 가능하고 취득성적은 최대 A⁰까지임
 나. 재수강 교과목의 성적취득여부에 불구하고 원 취득 성적은 무효로 함

9. 영문포털 수강신청

가. 수업시간표 조회: 수강신청용 홈페이지 접속(<http://sugang.jnu.ac.kr>) → Login → LANGUAGE → Course → Course Schedule → Course Schedule(undergraduate)

나. 수강신청 방법

- 수강신청용 홈페이지 접속(<http://sugang.jnu.ac.kr>) → Login → LANGUAGE → Course → Course Application → Course Registration(simplified) or Course Registration(undergraduate)

My academic affairs

eClass

Job portal

engineering educational certificate

Please language setting.

LANGUAGE

전남대학교

CHONNAM NATIONAL UNIVERSITY

Enrollment / Graduation / Curriculum

Course

Score / Teaching Education Courses / Scholarship / Registration / Student Exchange Programs / Certification / Military Service / CNU Clinic / Dormitory / [Graduate School] Self-improvement Records

Course

Course Registration Guide

Course Schedule

Course Evaluation Results

Syllabus

Course Applicationn

Course Reservation List

Course Reservation Records

수강신청(수강희망과목)

Course Registration (Simplified)

Course Registration (Undergraduate)

Course Registration (Graduate school)

Course Drop application

Course Schedule Module

Course Schedule Organization Module Change

Course time for Modules

1. Module for courses of 2 hours per week

CODE	Day
A01	Mon 1, Mon 2
A02	Mon 3, Mon 4
A03	Mon 5, Mon 6
A04	Mon 7, Mon 8
A05	Wed 1, Wed 2
A06	Wed 3, Wed 4
A07	Wed 5, Wed 6
A08	Wed 7, Wed 8
A09	Fri 1, Fri 2
A10	Fri 3, Fri 4
A11	Fri 5, Fri 6

Mon /Wed /Fri: 50min Tue /Thu: 75min

□ 수강신청 유의사항

- 캠퍼스 간 교차수강신청: 교양 과목은 특별한 경우를 제외하고는 교차수강이 가능하며, 전공 과목은 강의를 담당하는 주관학과(부)에서 교차수강을 허용할 경우 수강신청이 가능함
- 수강희망과목 예약을 하였더라도 수강신청이 확정된 것이 아니므로 반드시 본 수강신청기간에 수강신청을 하여야 함
- 석사과정에서 이수한 과목은 박사과정에 이수할 수 없음(대학원교학규정 제18조 9항)
- 광주전남지역혁신(iU-GJ) 융합전공생 수강신청 시, 총 수강신청제한학점 초과하지 않도록 안내
- 원격수업 학점 인정 제한 : 매 학기 학부(9학점), 대학원(4학점) 이내로 원격수업 교과목 이수 가능, 학부의 경우 최종학기는 이수 제한 없음
(단, 대학 간 학점교류, 대학 간 공동 교육과정 운영, 국가 또는 지방자치단체 등의 사업과 관련하여 별도로 정한 경우 예외로 함), 원격수업 운영지침 제 17조

1. 수강신청은 반드시 본인이 실시: 잘못된 수강신청으로 발생하는 일체의 불이익은 학생 본인이 감수해야 하므로 교과과정, 학칙, 수업시간표 등을 참고하여 지도교수 또는 학과(부)의 지도하에 수강신청 하시기 바랍니다.
2. 수강신청 확인 철저: 컴퓨터 조작 부주의로 수강신청이 누락되어 성적이 인정되지 않아 "F(0)"로 처리되는 경우가 있으니 반드시 수강신청 후 본인이 직접 개인별정보조회에서 수강신청 내역을 확인하시기 바랍니다.
(전남대포털→로그인→교육지원→수업→수강신청→수강내역 확인)
3. 출석부 등재 확인 철저: 출석부에 전산으로 출력된 명단이 없는 경우에는 수강신청이 되지 않은 경우이니 출석부 등재 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

※ 출석부에 명단이 없는 학생을 담당교수가 임의로 기재하여 수강하는 경우는 학점인정 안됨

4. 비밀번호 관리 철저: 수강신청 시 비밀번호를 변경하여 사용하고자 할 경우에는 등록된 비밀번호를 다른 사람이 알지 못하도록 관리를 철저히 하시기 바랍니다.(비밀번호 유출로 해킹된 경우 복구 불가능)
5. 수업장소 확인 철저: 수강신청 후 수강내역에서 수업장소(광주/여수)를 확인하여 잘못된 수강신청으로 인한 불이익을 받지 않도록 하시기 바랍니다.
6. 제한학점을 초과하여 수강신청을 하는 경우에 초과학점 성적은 인정되지 않으니 제한학점 범위 내에서 수강신청 하시기 바랍니다.
※ 학사과에 일괄수강신청을 요청하는 경우, 교내와 교류대학(사이버강의)에서 함께 수강신청 할 경우 제한학점이 초과될 수 있으므로 유의해야함
7. 수강신청을 잘못하였을 경우에는 수강신청 정정기간에 반드시 정정하여야 합니다.

※ 정정기간 이후에는 폐강 등 부득이한 경우를 제외하고는 일체 정정 불가

8. 수강신청만 하고 등록을 하지 않을 시 제1학기 수업일수 1/4선인 2023. 3. 28.(화) 이후에 수강신청 내역이 일괄 삭제되니 등록기간 내에 필히 등록하시기 바랍니다.
9. 수강취소기간에는 과목을 변경할 수 없으며 2과목 이내에서 취소가 가능합니다.
(단, 취소 후 1학점 이상 유지해야함)
10. 2023. 8월 졸업예정인 4학년 학생들은 반드시 학과 조교선생님의 학사지도를 받은 후 수강신청을 하시기 바랍니다.
11. 과목별 수강제한인원이 초과한 경우에는, 해당과목 개설학과에 문의하시기 바랍니다..

12. 모바일 수강신청은 기존 PC를 이용한 수강신청 보조 수단이므로, 본 수강신청 기간에는 PC를 활용하여 수강신청을 하시기 바랍니다.
13. 담당 교원이 사적이해관계자*인 경우 해당 교과목 강의 수강 지양
* 배우자, 직계혈족 및 형제자매, 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 생계를 같이하는 배우자의 직계혈족 및 형제자매
14. 학생 간 수업매매는 학생징계의 대상이 될 수 있습니다.
 - 수업 매도자, 매수자는 물론 수업매매를 제안하는 학생도 징계의 대상이 될 수 있으며, 수업매매 사실이 적발되는 경우에는 징계처리와는 별도로 매매한 수업 수강내역 삭제, 수강신청시스템 접속 강제지연, 학점이월대상 제외 등 강력한 학사제재를 부과할 예정입니다.
15. 매크로 등 자동입력프로그램을 사용하여 신속하고 공정한 수강신청을 저해하는 행위를 한 학생은 수강내역 삭제, 학점이월대상 제외 등 학사제재를 부과할 예정입니다.

장학금 관련

가. 2017학년도 1학기 등록금 감면장학생 선발에 사용하는 등록금의 명칭은 입학금, 수업료1, 수업료2로 함.

나. 선발 장학명

재원	구분	선발 장학명	등록금 (감면)금액	비고
등록금재원	진리(성적우수)장학 [학부, 일반대학원, 특수대학원, 전문대학원]	진리장학1	수업료+수업료2 전액	일반대학원 진리장학D로 선발
		진리장학2	수업료2 전액	
		진리장학3	수업료2 반액	
		진리장학4	수업료1	
	창조(저소득층)장학 [일반대학원, 특수대학원, 전문대학원]	창조장학1	수업료+수업료2 전액	일반대학원, 특수대학원, 전문대학원은 배정인원 (예산)의 30%를 반드시 저소득층으로 선발(단과대 학 차원에서 30% 우선 선발)
		창조장학2	수업료2 전액	
		창조장학3	수업료2 반액	
		창조장학4	수업료1	
발전기금재원		용봉장학	100만원	
※ 대학원 등록금재원 장학은 진리장학D, 진리장학4, 창조장학4만 선발 ※ 진리장학4와 창조장학4는 중복 선발 안됨				

9. 감면장학금의 종류 등

가. 우수 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
진리장학금	▷ 성적이 우수하고 품행이 단정한 자 - 신입생 : 입학전형에서 입학성적 우수자(입학전형성적 순위) - 재학생 : “장학 기본 성적” 이수자 중에서 선발	진리장학1: 등록금 전액 진리장학2: 수업료2 전액 진리장학3: 수업료2 ½ 진리장학4: 입학금+수업료1

나. 법정 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
국가유공자 및 그의 자녀 등 법정 장학대상자	▷ 독립유공자에우에 관한 법률 제15조제2항 해당자, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제22조제1항 해당자, 5·18민주유공자에우에 관한 법률 제12조제1항 해당자 등 법정 장학대상자 - 신입생 : 위 대상자 - 재학생 : 위 대상자 중 직전학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상인 자. 다만, 국가유공자 등 본인은 성적 제한 없음.	등록금 전액
북한 이탈 주민 및 그의 자녀	▷ 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 시행령 제45조 해당자 - 신입생 : 위 대상자 - 재학생 : 위 대상자 중 직전학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상인 자. 다만, 북한 이탈 주민 본인으로 직전 학기의 평균 평점이 연속 2회 1.75(실점 70점)미만인 자는 지원 제외 - 지원대상 및 기간: 만 35세 이하인 자로 대학에 최초로 입학 또는 편입한 날로부터 6년의 범위내에서 8학기를 지원하되, 단 의학·치의학·수의학·약학 계통은 8년의 범위내에서 12학기를 지원한다.	등록금 전액

다. 복지 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
창조장학금	▷ 저소득층(별도로 정한 기준에 의함) - 재학생 : 직전학기 평균평점이 2.25(실점 75점) 이상이고, 12학점이상 이수한 자	창조장학1: 등록금 전액 창조장학2: 수업료2 전액 창조장학3: 수업료2 ½ 창조장학4: 입학금+수업료1
	▷ 한국장학재단 국가장학금을 신청한 학생의 소득분위에 따라 별도의 기준을 정하여 지급	창조장학5: 등록금 일부
아동복지 및 소년·소녀가정 청소년 장학금	▷ 아동복지시설 생활자 또는 소년·소녀가정 청소년 전형 입학자 - 신입생 : 위 해당자 - 재학생 : 위 해당자 중 직전학기 평균평점이 2.25(실점 75 점) 이상이고, 12학점이상 이수한 자	등록금 전액
신입생 기초생활수급자	▷ 기초생활수급자 또는 그의 자녀 - “기초생활수급권자 또는 차상위계층”전형 합격자(입학학기만 적용)	등록금 전액

장학금명	수혜자격	지급액
장학금	* 입학 후 국가장학금 신청하여 선발되면 장학금 회수 * 국가 장학금을 신청하지 않으면 차후 장학생 선발에서 제외	
장애학생 장학금	▷ 1급~3급의 장애학생 - 재학생 : 위 해당자 중 직전학기 평균평점이 2.25(실점 75점) 이상이고, 12학점이상 이수한 자	수업료2 전액
농·어촌학생 전형 장학금	▷ 농·어촌 학생 특별전형 입학자 - 신입생 : 위 해당자(입학 학기만 적용)	입학금+수업료1
농·어촌고교 출신장학금	▷ 전국 읍·면 단위 소재의 농·어촌 고교를 졸업하고, 입학당시부터 장학금 지급시까지 부모(부모의 사망, 이혼 등인 경우: 부모 또는 모)가 농·어촌에 거주하고 있는 학생 - 장학금 지원 : 1학년 2학기, 2학년 1학기 지원 - 자격 요건 : 직전학기 평균평점이 3.5이상이고, 12학점이상 이수한 자 * 1학년 1학기 3.5미만인 학생 영구 탈락 * 군복무 기간을 감안하여 입학 후 4년까지 유효 ※ 2012학년 입학생부터 적용 ※ 2012학년 입학생 : 부모가 현재(입학시점) 농·어촌에 거주하고 있는 학생 ※ 2015학년도 신입생부터 폐지	등록금 전액

라. 특별 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
체육특기자 장학금	▷ 체육특기자로 선발된 자 - 재학생(광주캠퍼스) : 2010학년도 입학자까지 * 재학생 학업성적이 장학 기본성적 이수자이거나 전국대회 규모이상에서 경기 성적이 3위이내로서 체육교육학과장이 추천한 자	등록금 전액
영·호남 교류학생 장학금	▷ 경북대, 부산대, 울산대 교류학생으로 선발된 자 - 위 해당자로서 평균평점 2.75이상이고, 12학점이상 이수한 자	등록금 전액
가족 장학금	▷ 형제, 자매, 부모 등 직계가족 3명 이상이 전남대학교 및 전남대학교 대학원에 재적 중일 때 그 중 1명에게 지급 - 위 해당자로서 장학 기본 성적 이수자 * 3명 모두 장학제외대상자인 경우에는 지급하지 않는다. * 수혜대상은 학부, 대학원(일반대학원 제외) 구분없이 1명에 한한다.	수업료2 전액

10. 근로 장학금

가. 목적 : 생활이 곤란한 학생에게 교내에서 일정한 근로봉사(업무보조, 미화, 장애 학생 도우미, 기타)의 기회를 제공함으로써 일하면서 배우는 자립심과 근로정신을 고취시키고, 학비를 조달하도록 하는데 목적이 있음

나. 장학금 종류

1) 교육 및 연구 보조 근로장학금 : 교수 교육 및 연구 보조 인력 장학금

2) 행정업무 보조 근로장학금 : 학과사무실, 전산실, 부속시설, 행정실 등 행정
업무 보조 장학금

다. 지급 자원 : 등록금 자원 근로장학금과 교육 및 연구 보조장학금

라. 지급 인원 : 지급 자원의 범위 내에서 학생처장이 정함

마. 지급 금액 : 지급 자원의 범위 내에서 학생처장이 정함

바. 근로학생 기관별 배정기준 : 대학 및 기관의 신청에 의하여 기 배정인원을
기준으로 예산의 범위 내에서 증감 조정함

사. 근로학생 선발기준

1) 재학생으로서 직전학기에 12학점 이상 이수하고 평균평점 2.25이상 취득한 자
(신입생 제한 없음)를 선발

2) 가정형편이 곤란하여 학비조달이 어려운 학생으로서 타의 모범이 되는 자를 우
선 선발

3) 기타 대학 및 기관에서 근로여건에 맞추어 자율적으로 선발

아. 근로 장학생 관리

1) 근로기간은 학기 초부터 4개월 및 6개월로 하며, 근로장학생을 배정 받은 기관
에서는 운영계획서와 근무상황부를 기록 보관하여야 한다.

2) 근로시간은 학생처장이 정하되, 근로기관(부서)의 업무 형편과 학업에 지장이 없
는 범위에서 기관(부서)장이 조정할 수 있다.

3) 근로장학생은 근로내역을 5일 이내에 포털에 입력하여야 하며, 소속기관(부서)에서
는 포털에 입력된 근로내역과 근무상황부를 대조하여 익월 5일까지 근무상황 일람표
를 제출하여야 한다.

4) 근로 봉사활동에 태만한 학생은 소속 기관(부서)에서 교체 선발하여 보고한다.

자. 기타 사항

1) 근로장학생을 배정받고자 하는 기관(부서)은 매학기 근로장학생 운영계획서'를
작성하여 제출하여야 한다.(단, 단과대학의 기본배정인원은 생략할 수 있다)

2) 민원기관 및 방학 중 학생들이 많이 이용하는 기관은 예산범위 내에서 방학기간
중 근로 장학생을 운영할 수 있다.

3) 기타 이 지침 외에 필요한 사항은 학생처장이 따로 정한다.